

# 敏惠醫護管理專科學校 102 年度第 4 次專責小組會議紀錄

時 間：102 年 5 月 23 日（星期四）14：00 PM

地 點：行政大樓三樓討論室

主 席：葉校長至誠

出席人員：葉校長至誠、曾主任秘書瑞譙、黃主任貞裕、謝主任百亮、黃主任耀卿、柯主任清彬、曾主任文彥、沈主任秀如、易主任正明、白主任香菊、張主任文軫、阮主任榮泰(王正鳳副主任代)、林主任文義(李佩謙小姐代)、曹組長文正、楊美伶師、曹瓊方師、黃庭紅師、何淑如師、方焄蓮師、吳政學師、李孟煒師(陳姿卉師代)、許惠華師。

列席人員：黃副主任麗敏、郭組長淑芬、余組長慶春、陳組長靜宜、陳亮吟助理。

記 錄：技術合作處陳亮吟行政助理

## 一、主席致詞

各位師長午安，今天召開 102 年度第 4 次專責小組會議主要是審議、討論有關教育部獎勵補助經費的採購變更案，同時教育部也將 102 年度整體發展獎勵補助支用計畫書的審查意見提供本校參考，本校必須針對教育部的指示及委員所回覆的意見進行妥適的處理，希望經大家充份的討論後，使得資源及經費能做妥適的分配與運用，並提升本校的教學品質。

## 二、業務報告

### 技術合作處

- (一)本校 3 月份基本資料庫填表已順利於 5 月 8 日完成報部作業，感謝各單位之協助配合。  
此外，請各填表單位檢視近三年歷史資料，若有須修正之處，請於 5 月 30 日前告知技術合作處系統管理人員陳亮吟老師。
- (二)本校預計於 8 月份接受教育部 101 年度整體發展獎勵補助經費運用績效訪視（含學費不調漲以及辦學特色第一期款與第二期款），煩請各單位將準備相關佐證資料，以利於訪視各項工作的進行。
- (三)本校於 8 月份將進行 102 年度整體發展獎勵補助經費期中稽核，煩請各單位依計畫行程進行各項採購與活動。
- (四)102 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費核配版支用計畫書審查意見以及回覆單位如下，請各位委員檢視其妥適性：

| 審查意見 | 回覆單位 | 備註 |
|------|------|----|
|------|------|----|

|  |  |  |
|--|--|--|
| 1.學校 102 年度獎勵補助款金額為 NT\$30,260,582 元，自籌款預估 NT\$6,052,120 元（約占 20.00%），總計 NT\$36,312,702 元，經、資門分別占總預算 28.33%、71.67%：<br>(1) 自籌款 NT\$1,060,424 元、NT\$50,000 元分別支用於現有教師薪資及二代健保補充保費，顯示實際投入於改善教學及師資結構之自籌款比例約為 16.33%（ $= (6,052,120 - 1,060,424 - 50,000) \div 30,260,582$ ）。 | 人事室  |  |
| (2) 經常門經費用於改善教學及師資結構項目之比例約僅 48.96%，另規劃高達 10.31%之現有教師薪資，以及 19.68%之新聘教師薪資，是否因而影響對改善教學及師資結構更多的直接投入，宜請考量。  | 人事室  |  |
| (3) 資本門經費以教學及研究設備為優先規劃，約占 72.45%；圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等約占 15.37%，如能落實於執行層面，應有助於校內教學研究相關軟硬體設施及資源之強化與提升。  | 感謝委員的肯定，本校會善用每一份資源，提升校內各項教學研究之相關的軟硬體。技術合作處 |  |
| 2. 學校預計支用自籌款NT\$50,000 元於二代健保補充保費，雖係依教育部 102.1.23 臺教會(三)字第 1020012651 號函辦理，無違反規定情形；惟似較難以符應「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10 點第(5)款第1 目所訂「經常門以改善教學及師資結構為主」之使用原則。  | 人事室  |  |
| 3. 支用計畫書P.91~92 【附表八】未依雲科大獎勵補助資訊網所公告之格式填寫，缺漏「設備類別」欄位。  | 感謝委員的指正，本校日後辦理各項計畫會依照公告格式進行。技術合作處          |  |
| 4. 依教育部102.2.8 臺教技(三)字第1020236251 號函，本獎勵補助經費不得支用於工程款項，各類請採購、標案、財產登錄、會計項目及憑證等相關文件均不得出現「工程」字樣；建議容易令人產生誤解之類似字眼亦請避免，如：【附表四】優先序#*3 之規格欄位出現「施工」字樣。   | 牙體技術科                                      |  |
| 5. 【附表四】優先序#4「大小鼓樂隊合奏組」內含多項勿需搭配即可單獨使用之物品，如：中國鼓、幼小鼓、幼中鼓、幼大鼓、拉丁鼓等，並不宜以「整組設備（需整組搭配方能使用之設備）」列計，請明列各細項設備之規格及單價，俾以充分瞭解其預估價格編列及歸類之合理性；另【附表五】優先序#2~3 亦為類似情形。上述細項設備如單價低於1 萬元，應改列於經常門；調整歸類後，並請留意各項支用比例是否仍符合要點規定。   | 幼兒保育科、圖書館                                  |  |
| 6. 【附表四】優先序#5「行動學習播客系統」規格第 2 點所列之「Web Brower」，似為「Web Browser」之誤植。  | Browser 為瀏覽器，確實為「Web Browser」之誤植。通識教育中心    |  |
| 7. 【附表四】優先序#96 項目名稱為「大型除濕機」，用途說明欄顯示係「教學用」，兩者之對應關係未盡明確；另【附表十】優先序#64「『辦公』椅」、#70「垃圾桶」、#*4「『公文』籃」等亦為類似情形。建議用途說明宜儘量具體呈現，以利充分瞭解其購置之必要性與合理性。  | 護理科、幼兒保育科                                  |  |
| 8. 依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10 點第(7)款規定，自102 年度起獎   | 會計室  |  |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 勵補助款（含自籌款）所稱之執行完竣，係指「已完成核銷並付款（配合政府會計年度，曆年制每年1.1 至12.31）」，提醒學校特別留意相關執行時程之控管，避免實際執行時發生違反規定情事。 |  |  |
|---|--|--|

## 會計室

（一）本校 102 年度各項專案計畫補助經費（含整體發展獎勵補助經費）皆已核定，因此請各單位的業務承辦人員注意，若動支經費建檔印製請購單時，請務必確認活動期間是否會跨 101 學年度(102 年 1 月 1 日～102 年 7 月 31 日)及 102 學年度(102 年 8 月 1 日～102 年 12 月 31 日)，請先行核算要動支多少費用，才建檔印製請購單。

| 獎勵補助計畫<br>(計 51,523,756 元)  | 本校支出憑<br>證核銷期限              | 教育部結案報告期限           |  | 備註   |
|---|-----------------------------|---------------------|--|--|
| 提升整體教學品質專案<br>計畫獎（補）助計畫<br>補 \$ 8,000,000 元<br>配 \$ 2,420,962 元(30%)<br><b>計 \$ 10,420,962 元</b>    | 102/11/15<br>支出憑證核<br>銷核章完畢 | 102/12/30<br>經費執行完畢 | 102/12/30 期末成果報告<br>103/01/31 經費收支結算<br>表、建築或設備採購明細表<br>及期末成果報告書 |  |
| 私立技專校院整體發展<br>獎補助經費<br>補 \$ 30,260,582 元<br>配 \$ 6,052,120 元(20%)<br><b>計 \$ 36,312,702 元</b>       | 102/12/15<br>支出憑證核<br>銷核章完畢 | 102/12/30<br>經費執行完畢 | 103/02/28<br>執行清冊  | 補助<br>\$10,541,933 元<br>獎勵<br>\$19,718,649 元 |
| 教育部補助技專院校提<br>升學生外語能力專案計<br>畫案補助款<br>補 \$ 550,000 元<br>配 \$ 137,500 元(25%)<br><b>計 \$ 687,500 元</b> | 102/11/15<br>支出憑證核<br>銷核章完畢 | 102/11/30<br>經費執行完畢 | 102/12/15<br>經費收支結算表、  |  |
| 大專校院輔導身心障礙<br>學生工作計畫<br>補 \$ 1,037,925 元<br>配 \$ 116,967 元(10%)<br><b>計 \$ 1,154,892 元</b>          | 102/12/10<br>支出憑證核<br>銷核章完畢 | 102/12/30<br>經費執行完畢 | 102/12/30<br>經費收支結算表、執行成果<br>報告表                                 |  |
| 補助私立大專校院學生<br>事務與輔導工作經費<br>補 \$ 1,473,850 元<br>配 \$ 1,473,850 元(100%)<br><b>計 \$ 2,947,700 元</b>    | 102/12/15<br>支出憑證核<br>銷核章完畢 | 102/12/30<br>經費執行完畢 | 103/02/28<br>執行成果報告表<br>一式三份                                     | 103/01/31<br>學校配合款<br>執行完畢                   |

執行注意事項：

- (1)執行 102 年度各項獎勵補助經費應配合政府會計年度(曆年制一月一日至十二月三十一日)期限內執行完畢。
- (2)請依各項獎勵補助實施要點的規定期限內辦理核銷結報作業，以利配合經費結報及執

行清冊的建檔資料正確。

(3)各項獎勵補助經費之支出憑證(均應列有出具日期)須附貼於學校支出憑證粘存單,並具經手人、主辦會計人員、學校校長等之簽章(應加押日期)及學校校印(校印應加蓋於封面上並註明單據總金額),並備註原報規格說明書所列優先順序之編號。(可參閱:教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項)

(二)私立學校的會計年度帳務結帳月份為每年的 7 月份,因此請各處室注意執行 102 年度的各項獎勵補助經費支出憑證帳務若為 102 年 7 月 15 日(星期一)之前有辦理研習活動、或申購用物者,請於 102 年 7 月 25 日(星期四)前將支出憑證送出核銷;會計師事務所預計 102 年 8 月 2 日(星期五)至校查核盤點 101 學年度採購之財產用物(含 101 年度 8 月份及 102 年度 7 月份購置)及全校現有之財產用物,屆時請各單位保管設備承辦人協助盤點工作。

(三)若 102 年 7 月 16 日之後欲動支辦理各項獎勵補助經費計畫或申請參加研習研討會經費者,其簽呈(含計畫書、預算經費需求表)或出差請示單可先行送相關單位簽核;其請購單(或經費動支單)請於會計室通知可建檔印製時才送出簽核。

(四)請各單位預算編列人員注意預算平台於 102 年 5 月 31 日(星期五)即會關閉,所以請儘速建檔 102 學年度預算經費完畢(含 103 年度各項獎勵補助經費預算),會計室整合各單位所填報之經費概算後,提出初審意見,連同本校學雜費收入及人事費支出預估金額,編製成總預算草案,預計 102 年 6 月份陳請校長召開預算概算初審會議後→送校務會議審議後→送董事會會議審議後(預計 102 年 7 月 19 日前召開)→函報教育部核備。

### 三、上次會議議決事項及執行情形

| 102 年度第 3 次專責小組會議(102.3.14 召開) |  |                      |            |
|--------------------------------|--|----------------------|------------|
| 提案編號                           | 提案討論案由摘要   | 會議決議                 | 執行情形       |
| 提案一                            | 討論本校 102 年度教育部整體發展獎勵補助經費經常門支用計畫。                   | 本案經 21 位委員討論後決議照案通過。 | 依會議決議函文報部。 |
| 提案二                            | 討論本校 102 年度教育部整體獎勵補助資本門之教學儀器設備支用計畫。                | 本案經 21 位委員討論後決議照案通過。 | 依會議決議函文報部。 |
| 提案三                            | 討論本校 102 年度教育部整體發展獎勵補助資本門之圖書自動化設備、軟體教學資源之支用計畫。     | 本案經 21 位委員討論後決議照案通過。 | 依會議決議函文報部。 |
| 提案四                            | 討論本校 102 年度教育部整體發展獎勵補助資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備支用計畫。 | 本案經 21 位委員討論後決議照案通過。 | 依會議決議函文報部。 |
| 提案五                            | 討論本校 102 年度教育部整體發展獎勵補助資本門之其他項目之支用計畫。               | 本案經 21 位委員討論後決議照案通過。 | 依會議決議函文報部。 |

#### 四、提案討論

##### 提案一（幼兒保育科）

案由：擬變更 102 年度教育部整體發展獎勵補助經費支用計畫書附表四中幼兒保育科採購之資本門教學相關設備，請討論。

說明：1.本案於 102 年 5 月 20 日經幼兒保育科 101 學年度第 2 學期第 4 次科務會議通過。

2.配合幼兒保育科教學之實際需求，擬變更優先序第 4 項教學設備。

辦法：如表 1 所示。

表 1 102 年度整體發展獎勵補助經費運用支用計畫書附表四(請參閱 102 年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書核配版第 59 頁)

| 變更前 |               |  |    |    |        |        |                         |       |                    |      |
|-----|---------------|--|----|----|--------|--------|-------------------------|-------|--------------------|------|
| 優先序 | 項目名稱          | 規格   | 數量 | 單位 | 預估單價   | 預估總價   | 用途說明                    | 使用單位  | 與中長程計畫具體連結         | 備註   |
| 4   | 大小鼓樂隊合奏組      | 1.中國鼓：8 吋木製鼓肚紅色烤漆(含架)。<br>2.幼小鼓：10"× 4"。<br>3.幼中鼓：10"× 6"。<br>4.幼大鼓：14"× 6"。<br>5.拉丁鼓：木製鼓肚，直徑 18cm，21cm±5%。  | 1  | 組  | 60,000 | 60,000 | 幼兒音樂律動課程教學用             | 幼兒保育科 | 依本校中長程計畫第 234 頁編列。 | 項目刪除 |
| 總合計 |               |  |    |    |        | 60,000 |                         |       |                    |      |
| 變更後 |               |  |    |    |        |        |                         |       |                    |      |
| 優先序 | 項目名稱          | 規格   | 數量 | 單位 | 預估單價   | 預估總價   | 用途說明                    | 使用單位  | 與中長程計畫具體連結         | 備註   |
| 4   | 專業攝影機用 P2 記憶卡 | 1.容量：64GB。<br>2.具相當於到RAID系統的閃存糾錯系統，加強數據保存的可靠性。<br>3.傳輸速率：1.2Gbps。<br>4.插槽：Type II PC card standard<br>5.錄製品質及時間：<br>1080/59.94i，50i，50p，<br>720/59.94p，50p，約64分鐘(含以上)。 | 1  | 片  | 60,000 | 60,000 | 紀錄學生課程設計教學與學生實習課程試教需求使用 | 幼兒保育科 |                    | 項目變更 |
| 總合計 |               |  |    |    |        | 60,000 |                         |       |                    |      |

討論：

**幼兒保育科淑如師：**各位師長午安，幼兒保育科於優先序 4 所採購之大小鼓樂隊合奏組因委員回覆意見中提到內含多項勿需搭配即可單獨使用之物品，故依委員建議將採購項目變更為專業攝影機用 P2 記憶卡以符合目前科內需要。

**主席：**請問目前幼兒保育科科內已有符合此記憶卡的攝影機嗎？

**幼兒保育科淑如師：**是的，目前科內已有一台符合此型記憶卡的專業攝影機用來做為學生試教時錄影使用，之前並未採購此專業攝影機的記憶卡，故一次只能錄製 1 小時，但因課程設計課程每次需 3 小時的課程時間，故有採購此型記憶卡的需求。

**主席：**各位與會的師長對於此變更案是否有其他補充或異議提出？

**會計室主任：**教育部的支用計畫書採購通常都須與本校的中長程計畫配合，請各單位在之後修訂中長程計畫時能編列採購項目備案，以使若有變更支用計畫書資本門採購項目時還能與本校各單位所訂中長程計畫做連結。

**主席：**其他與會師長針對此案還有其他意見提出嗎？若沒有則本案照案通過。

**決議：**本案經22位委員討論決議照案通過並可立即執行。

## 提案二（幼兒保育科）

**案由：**擬變更 102 年度教育部整體發展獎勵補助經費支用計畫書附表十中幼兒保育科採購之改善教學相關物品，請討論。

**說明：**1.本案經 102 年 5 月 20 日幼兒保育科 101 學年度第 2 學期第 4 次科務會議通過。

2.因應支用計畫書核配版第二次審查意見，擬變更結餘款採購優先序第 4 項教學設備。

**辦法：**如表 2 所示。

**表 2 102 年度整體發展獎勵補助經費運用支用計畫書附表十（請參閱 102 年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書核配版第 104 頁）**

| 變更前 |           |       |                                      |    |    |       |       |                          |       |                    |      |
|-----|-----------|-------|--------------------------------------|----|----|-------|-------|--------------------------|-------|--------------------|------|
| 優先序 | 物品類別<br>* | 項目名稱  | 規格                                   | 數量 | 單位 | 預估單價  | 預估總價  | 用途說明                     | 使用單位  | 與中長程計畫<br>具體連結     | 備註   |
| *4  | 專業教室物品    | 公文籃   | 1.塑膠製。<br>2.尺寸:38.5×37×9.3cm<br>±5%。 | 30 | 個  | 80    | 2,400 | 教學用                      | 幼兒保育科 | 依本校中長程計畫第 235 頁編列。 | 項目刪除 |
| 總合計 |           |       |                                      |    |    |       | 2,400 |                          |       |                    |      |
| 變更後 |           |       |                                      |    |    |       |       |                          |       |                    |      |
| 優先序 | 物品類別<br>* | 項目名稱  | 規格                                   | 數量 | 單位 | 預估單價  | 預估總價  | 用途說明                     | 使用單位  | 與中長程計畫<br>具體連結     | 備註   |
| *4  | 專業教室物品    | 彩繪畫杯組 | 1.洗筆杯(10 入)。<br>2.水彩畫筆-粗。            | 1  | 組  | 1,600 | 1,600 | 幼兒學習環境<br>規劃課程美勞<br>區教學用 | 幼兒保育科 |                    | 項目變更 |

|     |            |      |                                     |   |   |     |       |                          |               |  |    |
|-----|------------|------|-------------------------------------|---|---|-----|-------|--------------------------|---------------|--|----|
| *15 | 專業教室<br>物品 | 彈力剪刀 | 1.可兩用。<br>2.有彈性。<br>3.含 12 支剪刀、剪刀架。 | 1 | 組 | 800 | 800   | 幼兒學習環境<br>規劃課程美勞<br>區教學用 | 幼兒<br>保育<br>科 |  | 新增 |
| 總合計 |            |      |                                     |   |   |     | 2,400 |                          |               |  |    |

討論：

**幼兒保育科淑如師：**本案是將委員審查意見回覆中所提與教學用對應關係不明確之「公文籃」項目改為採購幼兒學習環境規劃課程所需之「彩繪畫杯組」及「彈力剪刀」，以供本科學生於該課程的美勞區教學練習使用。

**主席：**關於本案所提變更似乎缺漏與中長程計畫的具體連結，是否須請幼兒保育科於下一學年度中長程計畫中進行修正。

**會計室主任：**是的。

**主席：**關於本案所提變更案其他與會師長是否有其他意見提出？若沒有本案就照案通過。

**決議：**本案經 22 位委員討論決議照案通過並可立即執行。

### 提案三（美容保健科）

**案由：**擬變更 102 年度整體獎補助資本門經費（附表四）資本門經費需求教學儀器設備規格說明書採購項目第 52 項單眼數位相機之規格變更，請討論。

**說明：**1.本案於 102 年 4 月 22 日經美容保健科 101 學年度第 2 學期第 3 次科務會議通過。  
2.因原先儀器規格不符合科內採購需求，因此提出規格變更。

**辦法：**如表 3 所示。

**表 3 102 學年度整體發展獎補助支用計畫書附表四資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（參閱：102 年度整體發展獎補助支用計畫書第 69 頁）**

| 變更前     |        |   |        |        |          |          |                  |           |                                   |        |  |
|---------|--------|---|--------|--------|----------|----------|------------------|-----------|-----------------------------------|--------|--|
| 優先<br>序 | 項目名稱   | 規格  | 數<br>量 | 單<br>位 | 預估<br>單價 | 預估總<br>價 | 用途說<br>明         | 使用單<br>位  | 與中長<br>程計畫<br>具體連<br>結            | 備<br>註 |  |
| 52      | 單眼數位相機 | 1.有效畫素：約 3630 萬有效像素影像感測器。<br>2.ISO 感光度 100-6400，並 Lo 1（ISO 50 相當值）或 Hi 2（ISO 25600 相當值）。<br>3.附件:變焦鏡頭：AF-S 24-120mm f/4G ED× 1、SanDisk Extreme 32GB SDHC 45MB/s × 2、可充電鋰離子電池 EN-EL15× 2、強化 8 層防水鍍膜抗刮痕及抗汙點 HD Filter-UV 77mm 保護鏡× 1。 | 4      | 台      | 20,000   | 80,000   | 整體造<br>型課程<br>使用 | 美容保<br>健科 | 依本校<br>中長程<br>計畫第<br>288 頁<br>編列。 |        |  |
| 57      | 專業閃光燈  | 1. 500W 單燈頭。<br>2.閃光凝結時間：1/1558s、回電速度 230V(110V)：1.13s (1.45s)。<br>3.附件：同步線 ×1、燈頭保護蓋 ×1。  | 4      | 台      | 22,600   | 90,400   | 整體造<br>型課程<br>使用 | 美容保<br>健科 | 依本校<br>中長程<br>計畫第<br>261 頁<br>編列。 |        |  |
| 總合計     |        |   |        |        |          | 170,400  |                  |           |                                   |        |  |



| 變更後 |        |  |    |    |        |         |          |       |                    |      |
|-----|--------|--|----|----|--------|---------|----------|-------|--------------------|------|
| 優先序 | 項目名稱   | 規格   | 數量 | 單位 | 預估單價   | 預估總價    | 用途說明     | 使用單位  | 與中長程計畫具體連結         | 備註   |
| 52  | 單眼數位相機 | 1.約 2400 萬有效像素。<br>2.ISO 感光度 100-6400 感光範圍。<br>3.含 18-55mm 變焦鏡組、鋰離子充電電池一個、16G 記憶卡。 | 4  | 台  | 20,000 | 80,000  | 整體造型課程使用 | 美容保健科 | 依本校中長程計畫第 288 頁編列。 | 規格變更 |
| 57  | 專業閃光燈  | 1. 400W 單燈頭。<br>2.附件：同步線 ×1、燈頭保護蓋 ×1。  | 4  | 台  | 22,600 | 90,400  | 整體造型課程使用 | 美容保健科 | 依本校中長程計畫第 261 頁編列。 | 規格變更 |
| 總合計 |        |  |    |    |        | 170,400 |          |       |                    |      |

討論：

**美容保健科主任：**本案是因當初編列計畫時未考慮到所編列採購項目之單價無法採購到計畫書上所編之較高等級規格的相機，導致單價 20,000 元只能買到較低等級規格的相機，因此與授課教師討論過後，擬於數量、單價、總價維持不變下，變更原採購項目之規格以符合授課教師之需要。

**主席：**請教會計室主任本案於採購的數量、單價、總價不變之原則下，僅變更其採購規格，是否須經科務會議通過後再送交專責小組會議進行審議？

**會計室主任：**因其項目名稱相同僅規格變更，因此只須經專責小組會議審議通過即可。

**主席：**謝謝會計室主任的答覆，請問其他與會師長是否還有其他意見提出？若沒有，本案照案通過。

**決議：**本案經 22 位委員討論後決議照案通過並可立即執行。

**五、臨時動議（或自由發言）** 無

**六、散會** 14：50 PM